



**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РЕСПУБЛИКИ ТЫВА**
(Минобрнауки РТ)

ПРИКАЗ

«25» августа 2020 г. № 756-д
г. Кызыл

**Об утверждении порядка организации
учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях
Республики Тыва в условиях пандемии COVID-19**

В соответствии рекомендациями по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой от 8 мая 2020 г. №МР 3.1./2.4 0178/1-20, письмом Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека от 12 августа 2020 г. № 02/16587-2020-24 Министерства просвещения Российской Федерации № ГД-1192/03 «Об организации работы образовательной организации», руководствуясь Положением о Министерстве образования и науки Республики Тыва, утвержденным постановлением Правительства Республики Тыва от 18 октября 2012 года № 553, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации учебно-воспитательного процесса в образовательных организациях Республики Тыва в условиях пандемии COVID-19.

2. Рекомендовать руководителям органов местного самоуправления муниципальных районов, осуществляющих управление в сфере образования, при проведении Дня знаний:

- руководствоваться письмом Министерства образования и науки Республики Тыва от 21 августа 2020 г. № 7631 «Рекомендации по организованному началу нового 2020-2021 учебного года»;

- представить информацию об итогах проведения Дня знаний в отдел общего образования Министерства образования и науки Республики Тыва в срок до 12 часов 2 сентября 2020 года на электронный адрес: school@artyva.ru.

3. Признать утратившим силу приказ Министерства образования и науки Республики Тыва от 12 августа 2020 г. № 416-д «О проведении Дня Знаний в 2020-2021 учебном году».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя министра - главного государственного инспектора по русскому языку Хардикову Е.В.

Министр



Т.О. Санчаа

ПОРЯДОК **организации учебно-воспитательного процесса в образовательных** **организациях Республики Тыва в условиях пандемии COVID-19**

1. Праздничные мероприятия, посвященные Дню знаний, провести для 1 и 11 классов на открытом воздухе (на школьных площадках) с обязательным соблюдением социальной дистанции и мер санитарно-эпидемиологического режима (не более 200 чел.).

2. Организовать во всех школах для обучающихся 2-10 классов занятия по формированию безопасного пребывания в образовательной организации и в общественных местах в условиях угрозы распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19.

3. Перед открытием организации провести генеральную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств по вирусному режиму.

4. Организовать двух-четырёхканальный «вход» в школу с разделением по времени при обязательной термометрии с фиксацией в журнале:

- «вход №1» - центральный вход;
- «вход №2» - запасной вход №2;
- «вход №3» - запасной вход №3;
- «вход №4» - запасной вход №4.

5. При входе в школу (класс) произвести гигиеническую обработку рук с применением кожных антисептиков, которые так же должны быть размещены в столовой, санитарных узлах и туалетных комнатах.

В учреждении должна быть организована ежедневная термометрия детей, работников и посетителей при входе в здание организации (п. 1.6 рекомендаций к письму Роспотребнадзора от 08.05.2020 № 02/8900-2020-24, п. 2.2 СП 3.1/2.4.3598-20). Термометрию поручается проводить медработнику, инструктору по гигиене или ответственному лицу. При проведении термометрии можно применять любой обработанный термометр, имеющийся в наличии: ртутный, электронный, бесконтактный. При проведении термометрии необходимо избегать скопления людей. Данные термометрии и допуска заносятся в журнал учета температуры и доступа к работе, который составляется в свободной форме, принятой в организации.

6. Обучение в школе будет осуществляться в одну (две) смены:

Пример, 1 смена: 1, 4, 5, 9, 10, 11-е классы;

Пример, 2 смена: 2, 3, 6, 7, 8-е классы.

7. За каждым классом закрепляется отдельный учебный кабинет, в котором дети будут обучаться по всем предметам за исключением занятий требующих специального оборудования.

8. Соблюсти минимизацию контакта обучающихся через:

- увеличение числа «входов» в школу (для каждой параллели свой «вход»);

- разделение лестничных маршрутов (для каждой параллели своя лестница);
- сокращение количества учащихся принимающих пищу в столовой в два раза;
- организация индивидуального для каждого класса пространства для проведения перемен с соблюдением дистанции одной зоны от другой не менее чем 1,5 метра;
- проветривание коридоров во время уроков, а учебных кабинетов во время перемен.

9. Необходимо на 1 этаже школы создать изолятор для лиц с признаками инфекционных заболеваний, в который будут размещаться лица с выявленными признаками инфекционных заболеваний (например, t тела выше 37) до приезда скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей).

10. Организовать проведение генеральных уборок 2 раза в день перед началом 1 и 2 смены.

11. Обеспечить текущую дезинфекцию и проветривание помещений (классных кабинетов) на переменах, регулярное обеззараживание воздуха специальным медицинским оборудованием (рециркуляторы...).

12. Обеспечить после каждого урока проведение в отсутствие обучающихся сквозного проветривания помещений и групповых помещений (учебных кабинетов).

13. Обеспечить обработку обеденных столов до и после каждого приема пищи с использованием моющих и дезинфицирующих средств.

14. Столовую и чайную посуду, столовые приборы после каждого использования дезинфицировать путем погружения в дезинфицирующий раствор с последующим мытьем и высушиванием, либо мыть в посудомоечных машинах с соблюдением температурного режима.

15. Организовать работу персонала пищеблоков с использованием средств индивидуальной защиты (маски и перчатки).

16. Усилить контроль за организацией питьевого режима, обратив особое внимание на обеспеченность одноразовой посудой и проведением обработки кулеров и дозаторов (либо индивидуальная посуда).

17. При приеме обучающихся 1 и 2 смены родителям (законным представителям) посещение школы запрещается.

18. Исключить проведение массовых мероприятий.

19. С учетом погодных условий максимально организовать пребывание детей и проведение занятий на открытом воздухе.

20. Руководствоваться:

- рекомендациями по организации работы образовательных организаций в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденных руководителем Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации А.Ю. Поповой от 8 мая 2020 г. №МР 3.1./2.4 0178/1-20

- прилагаемыми примерными локальными актами.

Примеры локальных актов

Уведомление об открытии _____

В соответствии с пунктом 1.4 СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» _____ уведомляет:

Вид осуществляемой деятельности:

Адрес осуществления деятельности: _____

Дата открытия: _____ 20__ года.

Режим работы: с _____ до _____ с _____ по _____.

Количество смен: _____.

Количество обучающихся: _____.

Количество работников: _____ человека.

Контактные данные: _____,

телефон/факс: _____;

электронный адрес: _____.

ПРИКАЗ

_____ 2020 № _____

**О создании рабочей группы для принятия в МБОУ _____
дополнительных мер по профилактике коронавирусной инфекции
(COVID-19)**

В связи с неблагоприятной ситуацией из-за коронавирусной инфекции
2019-nCoV ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Образовать в _____ рабочую группу по минимизации рисков
распространения коронавирусной инфекции (COVID-19), в следующем составе:

Руководитель группы: _____;

Члены группы: _____;

2. Членам рабочей группы в срок до _____:

оценить ситуацию, которая сложилась в _____ в связи распространением коронавирусной инфекции (COVID-19);

составить перечень дополнительных мер для профилактики в _____ коронавирусной инфекции (COVID-19) и представить директору на утверждение;

подготовить предложения о минимизации негативных последствий в _____, вызванных коронавирусной инфекцией (COVID-19);

<...>.

3. _____ довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на _____.

С приказом ознакомлен: _____

ПРИКАЗ

№ _____

Об усилении контроля организации и качества питания в _____

На основании СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», письма Роспотребнадзора от 14.02.2020 №02/2230-2020-32 «О проведении профилактических и дезинфекционных мероприятий в организациях общественного питания и пищеблоках образовательных организаций», _____

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Усилить с _____ по _____ в _____ контроль организации и качества питания.

2. _____:

измерять температуру работников пищеблока два раза в день;

фиксировать результаты замеров в журнале здоровья;

не допускать к работе работников пищеблока с проявлениями симптомов острых респираторных инфекций (повышенная температура, кашель, насморк);

3. _____:

ежедневно выдать работникам пищеблока запас одноразовых масок (исходя из

продолжительности рабочей смены и смены масок не реже 1 раза в 3 часа) для использования их при работе с детьми;

□ обеспечить работникам пищеблока дезинфицирующими салфетками, кожными антисептиками для обработки рук, дезинфицирующими средствами;

□ разместить на информационных стендах памятки по заболеваниям.

4. Работникам пищеблока соблюдать меры профилактики:

□ часто мыть руки с мылом и обрабатывать их кожными антисептиками;

□ носить одноразовые маски, соблюдая график их ношения;

□ проводить дезинфекцию столовой посуды;

□ проводить дезинфекцию кухонной посуды по окончании рабочей смены.

5. Уборщику помещений пищеблока:

□ проводить дезинфекцию помещений столовой по окончании рабочей смены (или не реже чем через 6 часов);

□ проветривать и обеззараживать воздух в помещениях пищеблока;

□ проводить влажную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств.

6. _____ довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись.

7. Контроль исполнения настоящего приказа _____

**Журнал доступа работников _____ к работе
в условиях распространения коронавирусной инфекции (COVID-19)**

Начат «__» _____ 20__ г.

Окончен «_» _____ 20__ г.

№ п/п	Дата измерения	Ф. И. О. работника	Должность	Температура работника	Ф. И. О., должность работника, измерившего температуру	Подпись работника, измерившего температуру	Отметка о допуске к работе
1							
2							
3							
4							

